

Regulamin organizacji i działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mieroszowie

§1

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej Komisją jest powołana w oparciu o art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i działa w oparciu o postanowienia niniejszego regulaminu.

§2

1. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Mieroszowa w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego gminy.

2. W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

3. Do zadań Komisji należy w szczególności opiniowanie dokumentów z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:

- 1) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ich zmian;
- 2) projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz ich zmian;
- 3) innych opracowań i rozwiązań o charakterze architektonicznym.

§3

1. W skład Komisji wchodzi cztery osoby: Przewodniczący oraz 3 Członków w tym Sekretarz.

2. W obradach Komisji mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu:

- 1) Burmistrz Mieroszowa i jego Zastępca;
- 2) inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.

§4

1. W przypadku podpisania porozumień, których mowa w art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, mających na celu opiniowanie opracowań planistycznych z terenów innych miast lub gmin z ich wójtami, burmistrzami lub prezydentami, skład Komisji może zostać doraźnie powiększony o przedstawicieli organów tych miast lub gmin.

2. W sprawach opiniowania opracowań planistycznych z obszaru miast i gmin, z którymi podpisano porozumienia, o których mowa w ust. 1, Komisja jest organem doradczym odpowiednio: prezydenta, burmistrza lub wójta danego miasta lub danej gminy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego danego miasta lub danej gminy.

3. Na podstawie porozumień, o których mowa w ust. 1 prezydenci, burmistrzowie i wójtowie mogą oddelegować po jednym przedstawicielu reprezentującym odpowiednie miasta i gminy posiadającym prawo głosu.

§5

1. Członków Komisji powołuje i odwołuje Burmistrz Mieroszowa.

2. Posiedzenia Komisji zwoływane są na wniosek Burmistrza Mieroszowa.

3. Komisja rozpatruje sprawy skierowane przez Burmistrza Mieroszowa, wnoszone za pośrednictwem Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Ochrony Środowiska, w formie wydawanych opinii, pozytywnych lub negatywnych.

4. W przypadku opracowań planistycznych dotyczących obszarów miast i gmin będących sygnatariuszami porozumień, o których mowa w §4 ust. 1 niniejszego regulaminu odpowiednio: prezydent, burmistrz miasta lub wójt gminy przekazuje sprawę Burmistrzowi Mieroszowa, który kieruje ją za pośrednictwem Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Ochrony Środowiska na posiedzenie Komisji.

5. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.

6. W przypadku równej ilości głosów przy podejmowaniu opinii, na wniosek członka Komisji, jej Przewodniczący może zarządzić ponowne głosowanie.

7. W przypadku ponownego uzyskania równej ilości głosów lub braku stosownego wniosku ze strony członków Komisji, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

8. W uzasadnionych przypadkach Komisja może wnioskować do Burmistrza Mieroszowa o sporządzenie ekspertyzy z dziedziny stanowiącej przedmiot posiedzenia.

9. Koszty ekspertyzy pokrywane są ze środków Gminy Mieroszów, w przypadku miast lub gmin posiadających podpisane porozumienia, o których mowa w §4 ust. 1 niniejszego regulaminu, ze środków tych miast lub gmin.

§6

1. Do praw i obowiązków Przewodniczącego Komisji należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Komisji oraz określenie terminów, miejsca i porządku posiedzeń;
- 2) przewodniczenie obradom, a w przypadku braku możliwości uczestniczenia w obradach przekazanie obowiązków wyznaczonemu przez siebie członkowi Komisji;
- 3) wnioskowanie do Burmistrza Mieroszowa we wszystkich sprawach związanych z pracami komisji;
- 4) zarządzanie przeprowadzenia wizji lokalnych;
- 5) podpisywanie wydawanych przez Komisję opinii i protokołów;

2. Do praw i obowiązków Sekretarza Komisji należy:

- 1) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Komisji osób niewymienionych w §3 regulaminu;
- 2) przygotowywanie materiałów na posiedzenie i udostępnienie ich członkom Komisji do wglądu;
- 3) przysyłanie porządku posiedzenia Komisji jej członkom przed planowanym posiedzeniem;
- 4) protokołowanie posiedzeń oraz sporządzanie listy obecności;
- 5) wysyłanie zawiadomień do członków Komisji oraz innych zaproszonych osób o terminie posiedzenia lub terminie dostarczenia opinii;
- 6) archiwizowanie protokołów z posiedzeń i wydanych opinii.

3. W przypadku opiniowania opracowań planistycznych z obszarów innych miast lub gmin przedstawiciele ich organów są zobowiązani do przekazania materiałów będących przedmiotem powyższych opinii Przewodniczącemu Komisji, co najmniej 10 dni przed planowanym terminem posiedzenia Komisji.

§7

1. Obsługę administracyjno-techniczną komisji zapewnia Referat Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Ochrony Środowiska przy współpracy z innymi Referatami Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

2. Koszty funkcjonowania Komisji pokrywane są ze środków finansowych Gminy Mieroszków.

3. Członkowie Komisji, którzy mają prawo głosu na posiedzeniach Komisji za uczestnictwo w posiedzeniach komisji i przygotowywanie opinii otrzymują zryczałtowaną dietę w wysokości określonej w odrębnych zleceniach, wypłacane na podstawie zatwierdzonej opinii.

4. Koszty funkcjonowania komisji dotyczące obszarów innych miast lub gmin pokrywane są ze środków tych miast lub gmin.

BURMISTRZ
Mieroszowa
Marcin Raczynski