

ZARZĄDZENIE Nr 180/2017
BURMISTRZA MIEROSZOWA
z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie czasu pracy w 2018 roku

Na podstawie art. 130 § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.), w związku z § 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mieroszowie nadanego Zarządzeniem Nr 151/2017 Burmistrza Mieroszowa z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mieroszowie oraz Aneksu Nr 1/2014 do Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie w sprawie zmian w rozdziale V Czas pracy zarządza się, co następuje:

§ 1. Czas pracy w poszczególnych miesiącach i okresach rozliczeniowych w 2018 r. wynosi:

Miesiąc	Wymiar czasu pracy wynikający z art. 130 Kodeksu pracy	Wymiar czasu pracy wynikający z godzin pracy w poszczególnych miesiącach zgodnie z Regulaminem Pracy	Liczba dni pracy w miesiącu	Liczba dni wolnych w miesiącu	Liczba godzin do przepracowania w okresie 3 miesięcznym rozliczeniowym
styczeń	168	169	21	10 (uwzględniono 1 dzień wolnego za święto w sobotę)	504
luty	160	160	20	8	
marzec	176	175	22	9	
kwiecień	160	160	20	10	488
maj	160	161	20	11	
czerwiec	168	167	21	9	
lipiec	176	176	22	9	512
sierpień	176	175	22	9	
wrzesień	160	160	20	10	
październik	184	185	23	8	504
listopad	168	167	21	9	
grudzień	152	151	19	12	

§ 2. Ustala się dla wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Mieroszowie dzień wolny od pracy za dzień 6 stycznia 2018 r. w pierwszym kwartale 2018 r.:

- pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi – sekretarka, pomoc administracyjna mają prawo do wybrania dowolnego 8 godzinnego dnia roboczego;
- pracownicy niepełnosprawni, których dobowy wymiar pracy wynosi 7 godzin, mają prawo do wybrania dowolnego 7 godzinnego dnia roboczego;
- pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy – proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy;

- pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych i obsługi – konserwator, robotnik gospodarczy, sprzątaczką - mają prawo do wybrania dowolnego dnia roboczego.

§ 3. Ustala się dla pracowników Urzędu Miejskiego w Mieroszowie zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi – sekretarka, pomoc administracyjna:

- 1) **godziny pracy w dniu 28 września 2018 roku (piątek) od 7:30 do 15:30** (wydłużenie czasu pracy o 1 godzinę za okres od stycznia do marca 2018 r.),
- 2) **godziny pracy w dniu 28 grudnia 2018 roku (piątek) od 7:30 do 15:30** (wydłużenie czasu pracy o 1 godzinę za okres od października do grudnia 2018 r.).

§ 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Organizacyjno - Prawnego i Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.