

WZÓR

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 46/2021
Burmistrza Mioszowa
z dnia 08 kwietnia 2021 r.

UMOWA Nr.....
zawarta dnia

w sprawie czasowego zajęcia nieruchomości gminnej

pomiędzy:

Gminą Mioszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów posiadającą numer REGON 890718260 oraz numer NIP 886-25-72-810 reprezentowaną przez:

Burmistrza – Andrzeja Lipińskiego

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Joanny Błażuk

zwaną dalej „**Właścicielem nieruchomości**”

a

.....
NIP: REGON:

reprezentowaną/ym przez:

.....
zwaną/ym dalej „**Zajmującym nieruchomości**”

§ 1

„Właściciel nieruchomości” zezwala „Zajmującemu nieruchomości” na czasowe zajęcie części działki oznaczonej numerem geodezyjnym, obręb, położonej przy ul., o powierzchni m², dla której Sąd Rejonowy w Wałbrzychu VII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SW1W/,
od dnia do dnia, tj. dni, w celu:

§ 2

Ustala się następujące warunki udostępnienia terenu:

1. „Właściciel nieruchomości” oświadcza, że zezwolenie na czasowe zajęcie nieruchomości, o której mowa w § 1, nie zastępuje wymaganych prawem uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji celu opisanego w § 1.
2. „Zajmujący nieruchomości” odpowiada za stan bezpieczeństwa na zajmowanym gruncie i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z prowadzonymi robotami.
3. Po zakończeniu prac „Zajmujący nieruchomości” zobowiązuje się do doprowadzenia terenu do stanu jaki był przed przystąpieniem do wykonania robót, a w przypadku powstania szkód do ich naprawy lub do wypłacenia odszkodowania.
4. W miejscu wykonywanych wykopów należy odtworzyć nawierzchnię.
5. „Zajmujący nieruchomości” zobowiązany jest do powiadomienia „Właściciela nieruchomości” o zakończeniu robót i przywrócenia gruntu do poprzedniego stanu

użyteczności, z dniem upływu terminu na jaki zawarto umowę oraz do dokonania protokolarnego odbioru terenu z udziałem przedstawiciela „Właściciela nieruchomości”.

6. Przekazanie i zwrot terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego (z dokumentacją fotograficzną).

7. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 5, po skutecznym doręczeniu wezwania do doprowadzenia gruntu do stanu poprzedzającego „Właściciel nieruchomości” zleci wykonanie robót prac innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciąży „Zajmującego nieruchomość”, na co „Zajmujący nieruchomość” wyraża zgodę.

8. „Właścicielowi nieruchomości” przysługuje prawo przeprowadzania, w każdym czasie, kontroli sposobu korzystania z udostępnionego terenu.

9. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w niniejszej umowie, tj. przekroczenie terminu zajęcia terenu lub zajęcie większej powierzchni niż określona w § 1 umowy zostaną naliczone dodatkowe opłaty za każdy dzień dnia bezusterkowego odbioru terenu, wg stawek określonych w § 3 niniejszej umowy.

10. W sytuacji kiedy prace będą utrudniać wykonywanie działalności gospodarczej prowadzonej na działkach gruntu opisanych w § 1 lub im przyległych „Zajmujący nieruchomość” ma obowiązek zapewnić warunki umożliwiające swobodne jej wykonywanie.

11. Umowa zostaje zawarta na czas określony, zgodny z czasem zajęcia terenu nieruchomości opisanym w § 1, z możliwością wydłużenia terminu obowiązywania umowy na pisemny wniosek „Zajmującego nieruchomość”.

§ 3

Zgodnie z § 4 ust. 1 Zarządzenia Nr 46/2021 Burmistrza Mieroszowa z dnia 08 kwietnia 2021 r. opłata za czasowe zajęcie terenu wynosi:

..... m² x zł/m² na dzień x dni = zł netto + obowiązujący podatek VAT % = zł brutto (słownie: zł),

i płatna jest w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury „Zajmującemu nieruchomość” na konto bankowe Gminy Mieroszów w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze nr 50 8395 0001 0021 8115 2000 0010.

§ 4

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla „Właściciela nieruchomości”.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla „Właściciela nieruchomości” i jeden dla „Zajmującego nieruchomość”.

Właściciel nieruchomości:

Zajmujący nieruchomość: